UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

ESCOLA DE ENGENHARIA DE SÃO CARLOS

NOME DO AUTOR

Título: e subtítulo se houver

São Carlos

2024

NOME DO AUTOR

Título: e subtítulo se houver

Monografia de qualificação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais da Escola de Engenharia de São Carlos da Universidade de São Paulo, como requisito para a obtenção do Título de Mestre / Doutor em Ciências.

Orientador(a): Prof(a). Dr(a).

São Carlos

2024

**RESUMO**

SOBRENOME, N. P. **Título**: subtítulo. 2024. Monografia (Mestrado / Doutorado) – Escola de Engenharia de São Carlos, Universidade de São Paulo, São Carlos, 2024.

Elemento obrigatório, constitui de uma sequência de frases concisas e objetivas, em forma de texto. Deve apresentar os objetivos, métodos, resultados e conclusões, em um único parágrafo com 150 a no máximo 500 palavras. Deve ser seguido das palavras-chave e precedido da referência do documento. Deve ser elaborado de acordo com a norma ABNT NBR 6028

Palavras-chave: Palavra-chave 1. Palavra-chave 2. Palavra-chave 3. Palavra-chave 4.

**LISTA DE FIGURAS**

Figura 1 – Descrição gráfica de multidisciplinaridade...............................................................29

**LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 – Produção de livros das editoras Inventa e Publica de janeiro a junho de 2015.......30

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas

AbnTeX Absurdas Normas para TeX

EESC Escola de Engenharia de São Carlos

IAU Instituto de Arquitetura e Urbanismo

IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

ICMC Instituto de Ciências Matemáticas e de Computação

IFSC Instituto de Física de São Carlos

IQSC Instituto de Química de São Carlos

PDF Portable Document Format

TCC Trabalho de Conclusão de Curso

USP Universidade de São Paulo

USPSC Campus USP de São Carlos

**LISTA DE SÍMBOLOS**

Γ Letra grega Gama

Λ Lambda

ζ Letra grega minúscula zeta

∈ Pertence

**SUMÁRIO**

**1 INTRODUÇÃO**......................................................................................................... 29

**1.1 Instruções gerais de apresentação**........................................................................... 29

**1.2 Apresentação gráfica**................................................................................................ 29

**1.3 Numeração progressiva**............................................................................................ 29

**1.4 Equações e fórmulas**................................................................................................. 30

**1.5 Ilustrações**................................................................................................................. 30

**1.6 Tabelas**....................................................................................................................... 31

**2 REVISÃO BIBLIOGRÁFICA**................................................................................ 33

**2.1 Citações**...................................................................................................................... 33

2.1.1 Citação direta.............................................................................................................. 33

2.1.2 Citação indireta........................................................................................................... 34

2.1.3 Citação de citação....................................................................................................... 34

2.1.4 Citação de fontes informais........................................................................................ 35

**2.2 Sistema de chamada**................................................................................................. 35

**3 MODELOS DE CITAÇÃO**..................................................................................... 37

**3.1 Um autor**.................................................................................................................... 37

**3.2 Dois autores**............................................................................................................... 37

**3.3 Três autores**......................................................................................................... 37

**3.4 Quatro ou mais autores**........................................................................................... 38

**3.5 Sem autor**...................................................................................................................38

**3.6 Mesmo autor e mesmo ano**...................................................................................... 38

**3.7 Mesmo sobrenome e ano**.......................................................................................... 39

**3.8 Autor entidade**.......................................................................................................... 39

**3.9 Mesmo autor e anos diferentes**................................................................................ 40

**3.10 Vários trabalhos de diferentes autores**................................................................... 40

**4 CONCLUSÃO**.......................................................................................................... 43

 **REFERÊNCIAS**........................................................................................................45

 **GLOSSÁRIO**.............................................................................................................47

 **APÊNDICE**............................................................................................................... 49

 **ANEXO**..................................................................................................................... 51

 **ÍNDICE**...................................................................................................................... 53

**1 INTRODUÇÃO**

Parte inicial do texto, deve conter a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para apresentar o trabalho.

**1.1 Instruções gerais de apresentação**

A redação deve ser objetiva, clara e concisa, evitando frases introdutórias, repetições e descrições supérfluas. Deve-se observar que a linguagem e terminologia sejam corretas e coerentes quanto ao tempo do verbo adotado.

Todas as folhas do trabalho devem ser contadas, as pré-textuais não são numeradas. A numeração é colocada a partir da parte textual (Introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha.

**1.2 Apresentação gráfica**

Recomenda-se o uso de papel branco ou reciclado, formato A4, que seja digitado na cor preta, anverso e verso com exceção das páginas pré-textuais. A fonte deve ter tamanho 12 para o texto e menor (10 ou 11) para citações com mais de 3 linhas, notas de rodapé, paginação, ficha catalográfica, legenda das ilustrações e tabelas.

As margens esquerda e superior devem ter 3 cm, enquanto as margens direita e inferior devem ter 2 cm.

O texto deve ser digitado com espaço de 1,5 cm, exceto as citações com mais de 3 linhas, as notas de rodapé, as referências, as legendas das ilustrações e tabelas, a ficha catalográfica, a natureza do trabalho e o grau pretendido, nome da instituição a que é submetido e a área de concentração, que devem ser digitados em espaço simples.

**1.3 Numeração progressiva**

Deve-se adotar a numeração progressiva para as seções do texto para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho. As seções primárias iniciam-se em folha distinta e ímpar. O indicativo numérico precede seu título alinhado à esquerda e separado por um espaço. Os títulos sem indicativo numérico devem ser centralizados e em folha distinta e ímpar.

Os títulos das seções devem começar na margem superior da folha separadas do texto por 1 espaço de 1,5 cm, e os títulos das subseções também devem ser separados por 1 espaço de 1,5 cm.

Os títulos sem indicativo numérico (errata, agradecimentos, lista de ilustrações, lista de tabelas, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, resumos, sumário, referências, glossário, apêndice(s), anexo(s) e índice(s) devem ser centralizados e não numerados. Devem ter o mesmo destaque tipográfico das seções primárias.

**1.4 Equações e fórmulas**

Equações e fórmulas devem aparecer destacadas no texto, de modo a facilitar sua leitura. Na sequência normal do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices e outros).

f (x) = 4x² + 2x² + 1

**1.5 Ilustrações**

Ilustrações compreendem desenhos, mapas, fotografia, gráficos e outros. Sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa, seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, e do respectivo título explicativo de forma breve e clara.

A fonte das ilustrações é elemento obrigatório e deve aparecer na parte inferior, mesmo que seja produção do próprio autor. Tanto o título como a fonte devem ter letra menor que a do texto (10 ou 11). Deve ser inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere.

Figura 1 – Descrição gráfica de multidisciplinaridade

![C:\Users\Elena\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\W4JOUT1C\Tf_Grafico-transdisciplinariedad[1].png]()

Fonte: Imaginário (2015).

**1.6 Tabelas**

Tabela é o conjunto de dados estatísticos cuja finalidade é resumir ou sintetizar dados. A legenda da tabela deve aparecer na parte superior e a fonte, na parte inferior.

Tabela deve ser elaborada segundo critérios estabelecidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE, 1993).

Tabela 1 – Produção de livros das editoras Inventa e Publica de janeiro a junho de 2015

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mês | Inventa | Publica | Total |
| Janeiro | 56 | 84 | 140 |
| Fevereiro | 35 | 42 | 77 |
| Março | 115 | 128 | 243 |
| Abril | 139 | 147 | 286 |
| Maio | 249 | 271 | 520 |
| Junho | 213 | 198 | 411 |

Fonte: Casius (2016).

**2 REVISÃO BIBLIOGRÁFICA**

Parte principal do texto que contém a exposição ordenada do assunto. Varia em função da abordagem do tema e do método.

**2.1 Citações**

Citação é a menção de informações extraídas de outras fontes, com o objetivo de comentar ou ilustrar o texto. As fontes dessas informações devem ser citadas, respeitando-se os direitos autorais.

As citações seguem a mesma entrada das referências e podem aparecer em qualquer parte do documento.

Todos os documentos relacionados nas Referências devem ser citados no texto, assim como todas as citações do texto devem constar nas Referências.

A citação pode ser:

* Direta: transcrição total de parte da obra consultada.
* Indireta: síntese pessoal baseada na obra consultada.
* Citação de citação: é a citação direta ou indireta de um texto ao qual não se teve acesso ao original.

2.1.1 Citação direta

A citação direta de até três linhas deve ser incorporada ao texto entre aspas duplas, e a indicação da página, se houver.

Exemplo:

“[...] A introdução tem o objetivo de situar o leitor no estado da questão, colocá-lo a par da relevância do problema e do método de abordagem” (Salomon, 2014).

A citação direta de mais de três linhas deve aparecer abaixo do texto com letra menor (10 ou 11) que a do texto e sem aspas. Deve ser destacada com recuo padronizado 4 cm.

Exemplo:

Valendo-se de várias hipóteses,

[...] se você acumulou uma tonelada de anotações, fotocópias e sumários, que estão caindo para fora da sua escrivaninha ou atulhando o disco rígido do seu computador, está na hora de pensar em redigir o primeiro rascunho (Booth, 2005, p. 113).

2.1.2 Citação indireta

É uma síntese do texto do autor consultado, na qual se reproduz o conteúdo e as ideias do documento original. Dispensa o uso de aspas duplas.

Exemplo:

O plágio pode ocorrer mesmo quando você dá crédito ao autor, mas não indica o respectivo texto com aspas ou outro recurso tipográfico, como o recuo de texto (Booth, 2005).

2.1.3. Citação de citação

É a citação direta ou indireta de um texto que não se teve acesso. Indica-se no texto o documento não consultado, seguido da data, da expressão latina *apud* e do autor do documento consultado, data e página se houver. Faz-se uma nota de rodapé com a referência do autor não lido, e na lista de referências coloca-se a referência do autor lido.

Exemplo:

No texto:

Marinho (2011 *apud* Marconi; Lakatos, 2013, p. 42) apresenta a formulação...

No Rodapé

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Marinho, P. **A Pesquisa em ciência humana**. Petrópolis: Vozes, 2011.

Na lista de referências:

MARCONI, M. A.; LAKATOS, E. M. **Técnicas de pesquisa**. São Paulo: Atlas, 2013.

2.1.4 Citação de fontes informais

Fontes informais são dados obtidos em fontes não publicadas, como palestras, discursos, comunicações e outros. Devem ser mencionados no texto ou em nota.

Exemplo:

Clarin, afirmou em palestra proferida em agosto de 2015, que o barulho contínuo do ar condicionado constituí em um fator de estresse.

**2.2 Sistema de chamada**

Existem dois sistemas de chamada no estilo ABNT: numérico e autor-data. O sistema adotado deve ser seguido em todo texto, permitindo sua relação com a lista de referências. A EESC/USP recomenda o uso do sistema autor-data.

Separados por vírgula

* Sobrenome do autor (es), ou título, ou entidade (depende da referência)
* Data da publicação
* Página da citação (quando for direta)

A citação pode aparecer no final do texto, entre parênteses e com inicial maiúscula ou fazer parte do texto, com letras maiúsculas e minúsculas e somente a data dentro de parênteses.

**3 MODELOS DE CITAÇÃO**

**3.1 Um autor**

Quando faz parte do texto:

Segundo Silva (2019, p. 47), “Atualmente, várias instituições de pesquisa de todo o mundo estão começando a perceber o verdadeiro valor da preservação digital no contexto dos dados científicos.”

Ou, no final da frase depois da citação:

“Atualmente, várias instituições de pesquisa de todo o mundo estão começando a perceber o verdadeiro valor da preservação digital no contexto dos dados científicos” (Silva, 2019, p. 47).

**3.2 Dois autores**

Quando faz parte do texto:

Ramalho e Palacin (2004) afirmam que o fotógrafo deve saber o que acontece com os raios de luz quando atingem um objeto para produzir uma fotografia de qualidade.

Ou, no final da frase depois da citação

“Entender o que acontece com os raios de luz quanto atingem um objeto é importante para que o fotógrafo produza uma boa foto” (Ramalho; Palacin, 2004).

**3.3 Três autores**

Quando faz parte do texto:

Pereira, Herling e Silva (2020) afirmam que apesar de ser comum encontrar lotes de sementes com contaminantes, muitas empresas comercializam produtos de qualidade.

Ou, no final da frase depois da citação:

“Na atualidade, a grande maioria das empresas que comercializam sementes oferecem produtos de boa qualidade” (Pereira; Herling; Silva, 2020, p. 22).

**3.4 Quatro ou mais autores**

Quando há 4 ou mais autores, pode-se citar todos os autores ou somente o primeiro seguido de *et al.*

Quando faz parte do texto:

Santos; Ribeiro; Clarus e Castral (2020) apresentam as características do ciclo de relações patógeno-hospedeiro em relação à sobrevivência, disseminação, infecção e colonização.

ou

Santos *et al.* (2020) apresentam as características do ciclo de relações patógeno-hospedeiro em relação à sobrevivência, disseminação, infecção e colonização.

E no final da frase, depois da citação:

[...] apresentam as características do ciclo de relações patógeno-hospedeiro em relação à sobrevivência, disseminação, infecção e colonização (Santos; Ribeiro; Clarus; Castral, 2020).

Ou

[...] apresentam as características do ciclo de relações patógeno-hospedeiro em relação à sobrevivência, disseminação, infecção e colonização (Santos *et al.*, 2020, p. 17).

**3.5 Sem autor**

Usa-se a primeira palavra do título seguida de colchetes com reticências.

Quando faz parte do texto:

De acordo com Anteprojeto [...] (1987), estima-se...

Ou no final da frase, depois da citação:

Estima-se que... (Anteprojeto [...], 1987)

**3.6 Mesmo autor e mesmo ano**

Diferencia-se pelo acréscimo de letras minúsculas após o ano. Essa letra aparece na citação e deve aparecer na lista de referência do final do trabalho.

Exemplo:

[...] Rezende (1999a)

[...] (Rezende, 1999b)

**3.7 Mesmo sobrenome e ano**

Diferencia-se pelo acréscimo dos prenomes ou nome completo, caso as iniciais coincidam também.

Exemplo:

[...] (Almeida, C., 2002)

[...] (Almeida, M., 2002)

[...] Aldo Campos (2000)

[...] Artur Campos (2000)

**3.8 Autor entidade**

Apresenta-se o nome da entidade por extenso.

Quando faz parte do texto:

A Universidade de São Paulo (2014) afirma que vai haver uma queda brutal no número de funcionários...

Ou no final da frase, depois da citação:

... haverá uma queda brutal no número de funcionários (Universidade de São Paulo, 2006).

Caso a entidade seja conhecida por uma sigla, então recomenda-se que as siglas sejam grafadas em letras maiúsculas.

Primeira vez que aparece e faz parte do texto:

A EMBRAPA (2020) afirma que uma das vantagens da integração lavoura-pecuária é a exploração econômica do solo ao longo do ano.

Ou na primeira vez que aparece no final da frase, depois da citação:

... dentre as vantagens da integração lavoura-pecuária, uma das principais é a exploração econômica do solo ao longo do ano (EMBRAPA, 2020).

**3.9 Mesmo autor e anos diferentes**

Deve ser em ordem cronológica separados por vírgula.

Quando faz parte do texto:

Fujita (2009, 2013) apresenta estudos sobre a leitura documentária...

Ou no final da frase, depois da citação:

existem estudos sobre leitura documentária... (Fujita, 2009, 2013).

**3.10 Vários trabalhos de diferentes autores**

Deve ser em ordem alfabética. Quando entre parênteses, os trabalhos devem ser separados por ponto e vírgula, e quando citados fora de parênteses, separados por vírgula e pela partícula “e”.

Quando faz parte do texto:

[...] a observação feita por Knox (1986) e Ribeiro (1993) foi que devemos seguir as normas [...].

Ou, no final da frase depois da citação:

... devemos seguir as normas (Knox, 1986; Ribeiro, 1989).

**4 CONCLUSÃO**

Parte final do texto, onde o conteúdo corresponde aos objetivos propostos para o desenvolvimento do trabalho.

**REFERÊNCIAS**

ALMEIDA, C. **Hermenêutica e dialética**: dos estudos platônicos ao encontro com Hegel. Porto Alegre: EDPUCRS, 2002.

ALMEIDA, F. **O Bom negócio da sustentabilidade**. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2002.

ANTEPROJETO de lei. **Estudos e Debates**, Brasília, n. 13, p. 51-60, jan. 1987.

CAMPOS, A. **Roteiro sagrado**: monumentos religiosos de Ouro Preto. Belo Horizonte:

Franscisco Inácio Peixoto, 2000.

CAMPOS, A. M. **O Resgate do cadáver**: o último canto d’A Ilíada. São Paulo: Humanitas,

2000.

EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA. **Integração lavoura-**

**pecuária**. Sete Lagoas: Embrapa Milho e Sorgo, 2020. Disponível em: <https://www.agencia.cnptia.embrapa.br/recursos/Doc47ID-UxihFsDVUz.pdf>.
Acesso em: 20 nov. 2020.

FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DE SÃO PAULO. **Auxílio à pesquisa**: publicações. São Paulo: FAPESP, [2018?].
Disponível em: http://www.fapesp.br/190. Acesso: 24 maio 2019.

FUNDAÇÃO COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVELSUPERIOR. Portaria n. 206, de 4 de setembro de 2018. Dispõe sobre obrigatoriedade de citação da CAPES. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 5 set. 2018, seção I, n. 172,
p. 22.

FUJITA, M. S. L. Abordaje cognitivo de la lectura documentaria en la formación inicial del indexador: uso del protocolo verbal en la investigación de estrategias de enseñanza. **Scire**, Zaragoza, v. 15, n. 2, p. 25-38, 2009.

FUJITA, M. S. L. A Representação documentária no processo de indexação com o modelo de leitura documentária para textos científicos e livros: uma abordagem cognitiva com protocolo verbal. **PontodeAcesso**, Salvador, v. 7, n. 1, p. 42-66, 2013.

JUCÁ, F. **Expertise em aprender**: conheça os segredos dos melhores profissionais. Campinas: Papirus 7 Mares, 2014.

KNOX, A. B. **Helping adults learn**. San Francisco: Jossey-Bass, 1986.

RAMALHO, J. A.; PALACIN, V. **Escola de fotografia**. São Paulo: Futura, 2004.

REZENDE, A. C. S. **Apostila genética de pelagens, em equinos**. Belo Horizonte:

Universidade Federal de Minas Gerais, 1999.

REZENDE, D. A. **Engenharia de software e sistemas de informação**. Rio de Janeiro:

Brasport, 1999.

RIBEIRO, A. C. **Formar professores**. Lisboa: Texto, 1993.

SANTOS, R. F. dos *et al*. **Guia de diagnose para aulas práticas de fitopatologia**.

Piracicaba: Universidade de São Paulo, 2020.
Disponível em: <http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/book/521>. Acesso em: 13 nov. 2020.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Anuário Estatístico USP**. São Paulo: VREA/USP, 2006.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Anuário Estatístico USP**. São Paulo: VREA/USP, 2014.

**GLOSSÁRIO**

Elemento opcional. Consiste em uma lista de palavras ou expressões técnicas de uso restrito ou pouco conhecidas, utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições.

**APÊNDICE**

Elemento opcional. Texto ou documento elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

**ANEXO**

Elemento opcional. Texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

**ÍNDICE**

Elemento opcional. Consiste em uma lista de autor, título ou assunto em ordem alfabética ou sistemática (por classes, numérica ou cronológica) que localiza e remete para as informações contidas no texto.